

НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

РЕГЛАМЕНТ

от 22 июня 2011 г. N 18-И

**ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ И МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ ПО ВОПРОСАМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ**

На основании статьи 13 Закона Республики Абхазия "О банках и банковской деятельности" устанавливается следующий порядок взаимодействия Национального банка Республики Абхазия (далее Банк Абхазии) и Министерства юстиции Республики Абхазия (далее МЮ РА) по вопросам государственной регистрации кредитных организаций в едином государственном реестре юридических лиц и передачи при этом сведений о кредитных организациях и документов.

**1. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПО ВОПРОСАМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ КРЕДИТНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЙ**

1.1. Банк Абхазии в течение трех дней с момента принятия решения по вопросам государственной регистрации кредитной организации направляет в Министерство юстиции Республики Абхазия один комплект документов, предусмотренных соответственно ст. 12, 14, 17, 21 Закона РА "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" при создании, реорганизации кредитной организации, государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы кредитной организации, и ликвидации кредитной организации. При этом заявления о внесении записи в ЕГРЮЛ подаются по формам, установленным приложениями NN 7, 8, 9, 10, 11 к настоящему Регламенту.

1.2. МЮ РА после получения документов в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения документов вносит в единый государственный реестр юридических лиц соответствующую запись.

1.3. МЮ РА не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц, направляет Банку Абхазии сообщение о внесении в реестр записи с указанием даты ее внесения и государственного регистрационного номера.

1.4. При государственной регистрации создания кредитной организации МЮ РА оформляет свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ о государственной регистрации кредитной организации.

1.5. Банк Абхазии не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о выдаче кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций (замене лицензии, выдаче дополнительной лицензии, отзыве (аннулировании) лицензии) сообщает об этом МЮ РА. Банк Абхазии при выдаче лицензии на осуществление банковских операций оформляет Свидетельство о государственной регистрации кредитной организации по форме, установленной Банком Абхазии.

1.6. Банк Абхазии не позднее следующего рабочего дня со дня получения от кредитной организации информации об изменении сведений, предусмотренных п. 1 ст. 5 Закона РА "О

государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" (за исключением сведений о полученных лицензиях), но не связанных с внесением изменений в учредительные документы кредитной организации, направляет указанную информацию в МЮ РА.

1.7. МЮ РА после получения указанных документов вносит в реестр соответствующую запись и в установленные настоящим регламентом сроки сообщает об этом в Банк Абхазии.

1.8. На основании раздела 1 настоящего регламента осуществляется взаимодействие Банка Абхазии и МЮ РА при регистрации кредитных организаций, производимой после вступления настоящего регламента в силу.

2. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПО ВОПРОСАМ ПЕРЕДАЧИ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДЕЛ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ ДО ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ НАСТОЯЩЕГО РЕГЛАМЕНТА

2.1. Взаимодействие по передаче регистрационных дел кредитных организаций, зарегистрированных до вступления в силу настоящего Регламента, осуществляется между Банком Абхазии и МЮ РА.

В регистрационное дело кредитной организации включаются копии документов, указанных в подпунктах 2.1.1 - 2.1.8 настоящего Регламента:

2.1.1. Решение о создании кредитной организации в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством, действовавшим на момент подачи документов для государственной регистрации кредитной организации - для кредитных организаций, не осуществлявших реорганизацию.

2.1.2. Решение о реорганизации кредитной организации в виде протокола общего собрания участников реорганизуемой кредитной организации, а также в зависимости от формы реорганизации (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) договора о слиянии, договора о присоединении, разделительного баланса, передаточного акта реорганизуемой кредитной организации - для кредитных организаций, созданных в результате реорганизации.

2.1.3. Учредительные документы кредитной организации, предусмотренные законами для юридического лица соответствующей организационно-правовой формы, представленные в Банк Абхазии для государственной регистрации вновь созданной кредитной организации или кредитной организации, созданной в результате реорганизации.

2.1.4. Изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы кредитной организации (только к действующей редакции учредительных документов) или текст устава в новой редакции, зарегистрированные Банком Абхазии, и соответствующие решения уполномоченного органа кредитной организации.

2.1.5. Последнее уведомление кредитной организации о назначении на должность лица, имеющего право без доверенности действовать от имени кредитной организации.

2.1.6. Действующие лицензии Банка Абхазии, выданные кредитной организации.

2.1.7. Приказ Банка Абхазии об отзыве лицензии на осуществление банковских операций.

2.1.8. Решение о ликвидации, предусмотренное Законом РА "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

2.2. В регистрационное дело кредитной организации, прекратившей свою деятельность (исключенной из Книги государственной регистрации кредитных организаций) в результате реорганизации, в дополнение к документам, перечисленным в пункте 2.1. настоящего Регламента

(кроме подпункта 2.1.2), включаются копии следующих документов:

2.2.1. Приказ Банка Абхазии об аннулировании в Книге государственной регистрации кредитных организаций записи о государственной регистрации кредитной организации.

2.2.2. Решение о реорганизации кредитной организации в виде протокола общего собрания участников реорганизуемой организации, а также в зависимости от формы реорганизации (слияние, присоединение, разделение, преобразование) договор о слиянии, договор о присоединении, разделительный баланс, передаточный акт реорганизуемой кредитной организации - для кредитных организаций, прекративших деятельность в результате реорганизации.

2.3. При формировании регистрационного дела по каждой кредитной организации копии документов, располагаются в хронологическом порядке.

Сформированное регистрационное дело кредитной организации прошивается в верхнем левом углу. Листы регистрационного дела нумеруются, на обратной стороне последнего чистого листа на месте шива проставляется заверительная надпись, в которой указывается количество (цифрами и прописью) пронумерованных листов. Заверительная надпись подписывается руководителем (заместителем руководителя) Банка Абхазии с указанием его должности, фамилии, инициалов, даты подписания и скрепляется печатью Банка Абхазии. Если регистрационное дело кредитной организации включает в себя более 100 листов, то регистрационное дело составляется из нескольких томов, содержащих не более 100 листов каждый с сохранением целостности включаемых документов.

Регистрационное дело дополняется описью с точным указанием в ней названий документов и номеров листов регистрационного дела, относящихся к каждому документу (его копии). Указанная опись составляется в двух экземплярах и содержит следующее наименование: "Опись копий документов по _____ (указываются фирменное (полное официальное) и сокращенное наименования кредитной организации), входящих в состав регистрационного дела, передаваемого в МЮ РА". Каждый экземпляр описи заверяется подписью руководителя Банка Абхазии (с указанием фамилии, инициалов и должности). Первый экземпляр описи помещается в начале регистрационного дела кредитной организации, второй экземпляр описи остается в юридическом деле кредитной организации, хранящемся в Банке Абхазии.

Регистрационное дело кредитной организации направляется в МЮ РА с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах в произвольной форме с обязательным указанием следующих сведений: фирменное (полное официальное) и сокращенное наименования кредитной организации, ее регистрационный номер, количество листов, содержащихся в регистрационном деле. Каждый экземпляр сопроводительного письма подписывается руководителем (заместителем руководителя) Банка Абхазии.

2.4. Порядок передачи регистрационных дел.

2.4.1. Оформленное регистрационное дело кредитной организации передается Банком Абхазии в МЮ РА курьерской службой (нарочным).

2.4.2. МЮ РА не позднее рабочего дня, следующего за днем получения регистрационного дела кредитной организации, направляет в Банк Абхазии второй экземпляр сопроводительного письма с отметкой о дате получения регистрационного дела кредитной организации, заверенной подписью руководителя (заместителя руководителя) МЮ РА (с указанием фамилии, инициалов и должности).

2.4.3. В случае отсутствия документа (недостачи указанных в описи листов) в регистрационном деле МЮ РА составляет акт, в котором указывает недостающие документы (листы). Акт подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа (с

указанием фамилии инициалов и должности), скрепляется печатью и вместе со вторым экземпляром сопроводительного письма, в котором указана отметка о получении регистрационного дела кредитной организации, направляется Банк Абхазии.

2.5. Передача регистрационных дел кредитных организаций осуществляется в соответствии с графиком передачи регистрационных дел, утвержденным Банком Абхазии и МЮ РА и прилагаемым к настоящему Регламенту.

2.6. По кредитным организациям, ликвидированным до вступления в силу настоящего Регламента, формирование регистрационных дел не осуществляется. Банк Абхазии представляет списки указанных кредитных организаций с приведением следующих сведений по каждой кредитной организации: фирменное (полное официальное) и сокращенное наименования кредитной организации; ее регистрационный номер; номер и дата приказа Банка Абхазии об аннулировании в Книге государственной регистрации кредитных организаций записи о ее регистрации.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент вступает в силу с 1 июля 2011 г. Раздел 1 (п.п. 1.1 - 1.8) Регламента вступает в действие с 1 августа 2011 г.

Министр юстиции
Республики Абхазия
Л. П. ХОДЖАШВИЛИ

Председатель
Национального банка
Республики Абхазия
И. Ш. АРГУН

Приложение N 1

А) форма сопроводительного письма

Министерство Юстиции
Республики Абхазия
(указывается должность, ФИО
Министра, почтовый адрес)

дата, номер письма

В связи с принятием Банком Абхазии решения о государственной регистрации _____ (указывается вид регистрации) _____ (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на абхазском и русском языке) направляем для внесения в единый государственный реестр записи о государственной регистрации _____ (указывается вид регистрации) _____ кредитной организации (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на абхазском и русском языке).

Приложение:

Комплект документов на _____ листах.

Председатель (заместитель Председателя)
или иное уполномоченное лицо Банка Абхазии
подпись, Ф.И.О.

Б) Порядок заполнения:

1. К видам регистрации относятся:

- государственная регистрация кредитной организации при ее создании;
- государственная регистрация кредитной организации, созданной путем реорганизации с указанием формы этой реорганизации (преобразование, слияние, разделение, выделение);
- государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы кредитной организации;
- государственная регистрация кредитной организации в связи с ее ликвидацией.

Приложение N 2

А) Форма уведомления

Банк Абхазии
(указывается должность, Ф.И.О
Председателя, почтовый адрес)
дата, номер письма

Сообщение

МЮ РА сообщает о внесении в единый государственный реестр юридических лиц записи о _____ (указывается вид регистрации) _____ (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на абхазском и русском языке) за N _____ (указывается присвоенный государственный регистрационный номер) от ____ (указывается дата внесения записи).

Приложение: Свидетельство о внесении соответствующей записи в ЕГРЮЛ.

Министр
(заместитель Министра)
юстиции РА

Б) Пояснения к заполнению:

1. К видам регистрации относятся:

- государственная регистрация создаваемой кредитной организации;
- государственная регистрация кредитной организации, создаваемой путем реорганизации с указанием формы этой реорганизации (преобразование, слияние, разделение, выделение);

- государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы кредитной организации;
- государственная регистрация кредитной организации в связи с ее ликвидацией;
- изменение сведений, содержащихся о кредитной организации в едином государственном реестре юридических лиц, но не связанных с внесением изменений в ее учредительные документы.

Приложение N 3

А) Форма письма

Министерство юстиции
Республики Абхазия
(указывается должность, Ф.И.О
Министра, почтовый адрес)

дата, номер письма

Банк Абхазии в соответствии с Регламентом взаимодействия Министерства юстиции и Национального банка Республики Абхазия по вопросам государственной регистрации кредитных организаций направляет для внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи по _____ (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на абхазском и русском языке), зарегистрированный в государственном реестре _____ (указывается дата государственной регистрации кредитной организации и государственный регистрационный номер, присвоенный записи об этой регистрации):

- о выдаче Банком Абхазии кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций _____ (указывается вид лицензии) _____ (указывается дата принятия решения);

- о замене Банком Абхазии ранее выданной кредитной организации лицензии на осуществление банковских операций _____ (указывается вид лицензии) _____ (указывается дата принятия решения);

- об отзыве (аннулировании) у кредитной организации ранее выданной лицензии на осуществление банковских операций с указанием вида лицензии, дата и номер приказа Банка Абхазии (указывается необходимое).

Приложение: копия документа, подтверждающего принятие соответствующего решения - на _____ листах.

Председатель (заместитель Председателя)
или иное уполномоченное лицо Банка Абхазии
подпись Ф.И.О

Приложение N 4

А) Форма письма

Министр Юстиции
Республики Абхазия
(указывается должность, Ф.И.О
Министра, почтовый адрес)

дата, номер письма

_____ Банк Абхазии направляет информацию об изменении сведений о _____ (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на русском языке) _____ (указывается дата государственной регистрации кредитной организации и государственный регистрационный номер, присвоенный записи об этой - регистрации), содержащиеся по данной кредитной организации в едином государственном реестре юридических лиц, _____ (указывается содержание новых сведений, которые необходимо внести в указанный реестр).

Приложение: заявление о внесении в единый государственный реестр юридических лиц изменений в сведения, содержащиеся по кредитной организации.

Председатель (заместитель Председателя)
Банка Абхазии
подпись, Ф.И.О.

Б) Пояснения к форме письма:

1. Под сообщаемыми сведениями следует понимать сведения, содержащиеся в отношении данной кредитной организации в едином государственном реестре юридических лиц в соответствии с пунктом 1 статьи 5 "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (за исключением сведений о лицензиях) и не связанные с внесением изменений в ее учредительные документы.

Приложение N 5

А) форма письма

Министерство юстиции
Республики Абхазия
(указывается должность, Ф.И.О
Министра, почтовый адрес)

дата, номер письма

_____ Банк Абхазии направляет уведомление о внесении изменений в учредительные документы _____ (указывается фирменное (полное официальное) и сокращенное наименование кредитной организации на абхазском и русском языке) _____ (указывается дата государственной регистрации кредитной организации и государственный регистрационный номер, присвоенный записи об этой регистрации), содержащиеся по данной кредитной организации в едином государственном реестре юридических лиц, приобретающих силу для третьих лиц с момента уведомления МЮ РА: _____ (указывается содержание

изменений, которые необходимо внести в указанный реестр).

Приложение: Комплект документов на _____ листах.

Председатель (заместитель Председателя)
Банка Абхазии
подпись, Ф.И.О.

Приложение N 6

**ГРАФИК ПЕРЕДАЧИ РЕГИСТРАЦИОННЫХ ДЕЛ
(ПРИЛОЖЕНИЕ К "РЕГЛАМЕНТУ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА
РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ (ДАЛЕЕ БАНК АБХАЗИИ) И МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ (ДАЛЕЕ МЮ РА) ПО ВОПРОСАМ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ В ЕДИНОМ
ГОСУДАРСТВЕННОМ РЕЕСТРЕ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ И ПЕРЕДАЧИ ПРИ ЭТОМ
СВЕДЕНИЙ О КРЕДИТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ДОКУМЕНТОВ")**

На основании п. 2.5 Регламента Банк Абхазии и Министерство юстиции Республики Абхазия утверждают следующий график передачи регистрационных дел:

№	Наименование кредитной организации	Срок передачи
1	КБ "Сухум-Банк" КБ "Гарант-Банк"	до 04.07.2011г.
2	КБ "Аграрный-Банк" РНКО "Очамчыра"	до 06.07.2011г.
3	КБ "Банк-Престиж" КБ "Гагра-Банк"	до 08.07.2011г.
4	КБ "Черноморский банк развития" РНКО "Эшера"	до 11.07.2011г.
5	КБ "Леон-Банк" КБ "Инвест-Банк"	до 13.07.2011г.
6	Сбербанк Абхазии КБ "Универсал-банк"	до 15.07.2011г.
7	КБ "Фининвест Банк" КБ "КИБИТ-Банк"	до 18.07.2011г.
8	КБ "Амра-банк"	до 20.07.2011г.

Ходжашвили Л.П.
Министр юстиции
Республики Абхазия

И.Ш. АРГУН
Председатель
Банка Абхазии

Приложение N 7
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 17 февраля 2006 г. N 23

В Министерство Юстиции Республики Абхазия

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ СОЗДАНИИ**

1.	Наименование юридического лица			
1.1	1.1.1. Организационно-правовая форма			
	1.1.2. Полное, с указанием организационно-правовой формы			
1.2	Сокращенное			
1.3	Фирменное			
2.	Адрес (место нахождения)			
2.1	Постоянно действующего исполнительного органа	Иного органа	Лица, имеющего право действовать от имени юридического без доверенности	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(нужное отметить знаком - V)				
2.2	_____ (наименование органа)			
2.3	2.3.1. Фамилия	2.3.2. Имя	2.3.3. Отчество	
	2.3.4. ИНН лица (при его наличии)			
	2.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность			
	2.3.6. Серия	2.3.7. Номер	2.3.8. Дата выдачи	
	2.3.9. Кем выдан			
	2.3.10. Код подразделения			
	Адрес в Республике Абхазия			
	2.4	2.4.1. Район		
		2.4.2. Город		
		2.4.3. Населенный пункт		
2.4.4. Улица (проспект, переулок и т.д.)				
2.4.5. Номер дома (владение)		2.4.6. Корпус (строение)	2.4.7. Квартира (офис)	
2.5	Контактный телефон:			
	2.5.1. Код	2.5.2. Телефон	2.5.3. Факс	
3.	Количество учредителей (участников)			
3.1	Юридических лиц _____ (сведения об учредителях (участниках) указываются в листе А)			
3.2	Физических лиц _____ (сведения об учредителях (участниках) указываются в листе Б)			
4.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)			
4.1	Уставный капитал	Складочный капитал	Уставный фонд	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(нужное отметить знаком - V)				
4.2	Составляет _____ рублей			
5.	Сведения о заявителе			
5.1	5.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа	Учредитель юридического лица - физическое лицо	Руководитель юридического лица - учредителя	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Иное лицо, действующее на основании доверенности				
<input type="checkbox"/>				

(нужное отметить знаком - V)												
5.1.2. Фамилия				5.1.3. Имя				5.1.4. Отчество				
5.1.5. ИНН лица (при его наличии)												
5.2 Вид документа, удостоверяющего личность												
5.2.2. Серия				5.2.3. Номер				5.2.4. Дата выдачи				
5.2.5. Кем выдан												
5.2.6. Код подразделения												
5.3 Адрес места жительства в Республике Абхазия												
5.3.1. Район												
5.3.2. Город												
5.3.3. Населенный пункт												
5.3.4. Улица (проспект, переулок и т.д.)												
5.3.5. Номер дома (владение)				5.3.8. Корпус (строение)				5.3.9. Квартира (офис)				
5.4 Контактный телефон:												
6. Представлены документы в соответствии со статьей 12 Закона Республики Абхазия "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в листе В												
7. Мною подтверждается, что: - представленные учредительные документы соответствуют установленным законодательством Республики Абхазия требованиям к учредительным документам юридического лица данной организационноправовой формы (ОПФ); - сведения, содержащиеся в этих учредительных документах, иных представленных для государственной регистрации документах, заявлении о государственной регистрации достоверны; - при создании юридического лица соблюден установленный для юридических лиц данной ОПФ порядок их учреждения, в том числе оплаты уставного капитала (уставного фонда, складочного капитала, паевых взносов) на момент государственной регистрации; - в установленных законом случаях вопросы создания юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) органами местного самоуправления.												
											Заявитель	
											(подпись)	
Подпись заявителя удостоверяю												
М.П.				(подпись)								
8.2. ИНН нотариуса (при его наличии)												
9. Заполняется должностным лицом Министерства юстиции Республики Абхазия												
Дата получения документов Министерством юстиции Республики Абхазия												
" ____ " ____ " ____ "												
число месяц год												
Входящий номер _____												

Приложение N 8

Приложение N 8
к Постановлению Кабинета Министров
Республики Абхазия от 17 февраля 2006 г. N 23

В МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА, СОЗДАВАЕМОГО
ПУТЕМ РЕОРГАНИЗАЦИИ**

1.	Наименование юридического лица			
1.1	1.1.1. Организационно-правовая форма			
	1.1.2. Полное, с указанием организационно-правовой формы			
1.2	Сокращенное			
1.3	Фирменное			
2.	Адрес (место нахождения)			
2.1	Постоянно действующего исполнительного органа	Иного органа	Лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(нужное отметить знаком - V)				
2.2	_____ (наименование органа)			
2.3	2.3.1. Фамилия		2.3.2. Имя	
	2.3.3. Отчество			
	2.3.4. ИНН лица (при его наличии)			
	2.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность			
	2.3.6. Серия		2.3.7. Номер	
2.3.8. Дата выдачи				
2.3.9. Кем выдан				
2.3.10. Код подразделения				
2.4	Адрес в Республике Абхазия			
2.4.1.	Район			
	Город			
	Населенный пункт			
2.4.4. Улица (проспект, переулок и т.д.)				
2.4.5. Номер дома (владение)		2.4.6. Корпус (строение)		2.4.7. Квартира (офис)
2.5	Контактный телефон:			
3.	Форма реорганизации			
преобразование слияние разделение выделение <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				
(нужное отметить знаком - V)				
4.	Количество учредителей (участников)			
4.1	Юридических лиц _____ (сведения об учредителях (участниках) указываются в листе А)			
4.2	Физических лиц _____ (сведения об учредителях (участниках) указываются в листе Б)			
5.	Является правопреемником юридического лица (лиц) Количество реорганизуемых юридических лиц _____ Сведения о реорганизуемых юридических лицах указываются в листе В			
6.	Сведения об уставном капитале (складочном капитале, уставном фонде, паевых взносах)			
6.1	Уставный капитал	Складочный капитал	Уставный капитал	Паевые взносы
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(нужное отметить знаком - V)				
6.2	Составляет _____ рублей			
7.	Сведения о заявителе			
7.1.1.	Руководитель постоянно действующего исполнительного органа	Учредитель юридического лица - физическое лицо	Руководитель юридического лица - учредителя	Иное лицо, действующее на основании доверенности
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(нужное отметить - знаком V)				
7.1.2. Имя		7.1.3. Фамилия		7.1.4. Отчество

1.	Наименование юридического лица *	
1.1	1.1.1. Организационно-правовая форма	
	1.1.2. Полное, с указанием организационно-правовой формы	
1.2	Сокращенное	
1.3	Фирменное	

Заявитель

(Подпись)

* Заполняется в соответствии с требованиями подпункта а) пункта 1 статьи 5 Закона Республики Абхазия "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" в точном соответствии с учредительными документами в новой редакции либо с изменениями в учредительные документы, представленными для государственной регистрации. В незаполненных строках проставляется прочерк.

к заявлению о государственной регистрации изменений,
вносимых в Учредительные документы юридического лица

Сведения об изменении места нахождения юридического лица

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

1.	Адрес (место нахождения)											
1.1	Постоянно действующего исполнительного органа	Иного органа				Лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности						
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>						
(нужное отметить знаком - V)												
1.2	_____ (наименование органа)											
1.3	1.3.1. Фамилия			1.3.2. Имя			1.3.3. Отчество					
	1.3.4. ИНН лица (при его наличии)											
	1.3.5. Вид документа, удостоверяющего личность											
	1.3.6. Серия			1.3.7. Номер			1.3.8. Дата выдачи					
	1.3.9. Кем выдан											
	1.3.10. Код подразделения											
	-											
	1.3.11. _____											
1.4	Адрес в Республике Абхазия											
	1.4.1. Район											
	1.4.2. Город											
	1.4.3. Населенный пункт											
	1.4.4. Улица (проспект, переулок и т.д.)											

	1.4.5. Номер дома (владение)	1.4.6. Корпус (строение)	1.4.7. Квартира (офис)
1.5	Контактный телефон:		

Заявитель

(Подпись)

Приложение N 10

Приложение N 10
к Постановлению
Кабинета Министров
Республики Абхазия
от 17 февраля 2006 г. N 23

В Министерство Юстиции Республики Абхазия

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ВНЕСЕНИИ В ЕДИНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РЕЕСТР
ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ИЗМЕНЕНИЙ В СВЕДЕНИЯ
О ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ, НЕ СВЯЗАННЫХ С
ВНЕСЕНИЕМ ИЗМЕНЕНИЙ В
УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ**

1.	Наименование юридического лица												
1.1	Организационно-правовая форма												
1.2	Полное, с указанием организационно-правовой формы												
2.	Сведения о первой записи о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ)												
2.1	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)												
2.2	Дата регистрации												
3.	ИНН/КПП												
4.	Изменения вносятся в сведения о												
4.1	месте нахождения юридического лица (указывается в листе А)						лице (ах), имеющем (их) право без доверенности действовать от имени юридического лица (указывается в листе Б)						
	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						
	(нужное отметить знаком - V)												
4.2	Количество лиц, имеющих право без доверенности действовать от имени юридического лица, сведения о которых сообщаются в настоящем заявлении												
5.	Сведения о заявителе												
5.1	5.1.1. Руководитель постоянно действующего исполнительного органа				Иное лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности				Иное лицо, действующее на основании доверенности				
	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>				
	(нужное отметить знаком - V)												
	5.1.2. Фамилия				5.1.3. Имя				5.1.4. Отчество				
	5.1.5. ИНН лица (при его наличии)												
5.2	5.2.1. Вид документа, удостоверяющего личность												
	5.2.2. Серия				5.2.3. Номер				5.2.4. Дата выдачи				

5.2.5. Кем выдан									
5.2.6. Код подразделения									
Адрес места жительства в Республике Абхазия									
5.3									
5.3.1. Район									
5.3.2. Город									
5.3.3. Населенный пункт									
5.3.4. Улица (проспект, переулок и.т.д)									
5.3.5. Номер дома (владение)					5.3.6. Корпус (строение)			5.3.9. Квартира (офис)	
5.4 Контактный телефон:									
6. Предоставлены документы в соответствии с пунктом 2 статьи 17 Закона Республики Абхазия "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в листе В									
7. Мною подтверждается, что: - изменения, вносимые в государственный реестр, соответствуют установленным законодательством Республики Абхазия требованиям; - сведения, содержащиеся в заявлении достоверны.									
Заявитель _____ (подпись)									
8. _____ М.П. Подпись заявителя удостоверяю _____ Нотариус (подпись)									
8.1 ИНН нотариуса (при его наличии)									
9. Заполняется должностным лицом Министерства юстиции Республики Абхазия									
Для получения документов Министерством юстиции Республики Абхазия " ____ " ____ " ____ " число месяц год									
Входящий номер _____									

к заявлению о внесении в ЕГРЮЛ изменений
в сведения о юридическом лице, не связанных с внесением
изменений, вносимых в Учредительные документы

**СВЕДЕНИЯ О ЛИЦЕ, ИМЕЮЩЕМ ПРАВО БЕЗ ДОВЕРЕННОСТИ ДЕЙСТВОВАТЬ ОТ ИМЕНИ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ***

(полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы)

1.	Фамилия								
2.	Имя								
3.	Отчество								
4.	Должность								
5.	ИНН (при его наличии)								
6.	Документ, удостоверяющий личность								
6.1	Вид документа, удостоверяющего личность								
6.2	Серия	6.3	Номер	6.4	Дата выдачи				

6.5	Кем выдан									
6.6	Код подразделения					-				
7.	Адрес места жительства в Республике Абхазия									
7.1	Район									
7.2	Город									
7.3	Населенный пункт									
7.4	Улица (проспект, переулок и т.д.)									
7.5	Номер дома (владение)			7.6 Корпус (строение)			7.7 Квартира (офис)			
8.	Контактный телефон:									

Заявитель

--

(подпись)

***Заполняется по всем лицам, имеющим право действовать от имени юридического лица без доверенности, сведения о которых изменяются, отдельно**

Приложение N 11

Приложение N 11
к Постановлению
Кабинета Министров
Республики Абхазия
от 17 февраля 2006 г. N 23

В Министерство Юстиции Республики Абхазия

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
В СВЯЗИ С ЕГО ЛИКВИДАЦИЕЙ**

1.	Наименование юридического лица										
1.1	Организационно-правовая форма										
1.2	Полное, с указанием организационно-правовой формы										
2.	Сведения о первой записи о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ)										
2.1	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)										
2.2	Дата регистрации										
3.	ИНН/КПП										
4.	Способ ликвидации										
	По решению учредителей (участников) или органа юридического лица, уполномоченного на то учредительными документами (указывается в листе А)					по решению арбитражного суда					
	<input type="checkbox"/>					<input type="checkbox"/>					
	(нужное отметить знаком - V)										

5.	Сведения о заявителе												
5.1	Руководитель ликвидационной комиссии (ликвидатор)						конкурсный управляющий						
	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>						
	(нужное отметить знаком - V)												
	5.2.1. Фамилия				5.2.2. Имя				5.2.3. Отчество				
	5.2.4. ИНН лица (при его наличии)												
	5.3.1. Вид документа, удостоверяющего личность												
5.3	5.3.2. Серия				5.3.3. Номер				5.3.4. Дата выдачи				
	5.3.5. Кем выдан												
	5.3.6. Код подразделения				-								
	Адрес места жительства в Республике Абхазия												
5.4	5.4.1. Район												
	5.4.2. Город												
	5.4.3. Населенный пункт												
	5.4.4. Улица (проспект, переулок и т.д)												
	5.4.5. Номер дома (владение)				5.4.6. Корпус (строение)				5.4.9. Квартира (офис)				
5.5	Контактный телефон:												
6.	Предоставлены документы в соответствии со статьей 21 Закона Республики Абхазия "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" Перечень документов указывается в листе А												
7.	Мною подтверждается, что соблюден установленный законодательством Республики Абхазия порядок ликвидации юридического лица, расчеты с кредиторами завершены и вопросы ликвидации юридического лица согласованы с соответствующими государственными органами и (или) муниципальными органами в установленных законодательством Республики Абхазия случаях.												
	Заявитель				<input type="text"/>								
	(подпись)												
8.	Подпись заявителя удостоверяю												
	М.П.				<input type="text"/>				Нотариус				
	(подпись)												
8.1	ИНН нотариуса (при его наличии)												
9.	Заполняется должностным лицом Министерства юстиции Республики Абхазия												
	Для получения документов Министерством юстиции Республики Абхазия				" _____ " " _____ " " _____ "								
					число месяц год								
	Входящий номер _____												