

**НАЦИОНАЛЬНЫЙ БАНК РЕСПУБЛИКИ АБХАЗИЯ  
(БАНК АБХАЗИИ)**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
от 26 января 2007 г. N 19-П**

**О ПРОВЕДЕНИИ МОНИТОРИНГА ПРЕДПРИЯТИЙ  
БАНКОМ АБХАЗИИ**

В целях анализа и прогнозирования состояния экономики Республики Абхазия в целом и по регионам в соответствии с решением Правления Банка Абхазии от 26 января 2007 года (протокол N 01/06) устанавливается следующий порядок проведения мониторинга предприятий.

**I. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Мониторинг предприятий (независимо от форм собственности) проводится отделом исследований, информации и статистики для информационно-аналитического обеспечения Банка Абхазии при реализации возложенных на него задач и осуществлении функций, предусмотренных законом Республики Абхазия "О Национальном банке Республики Абхазия (Банке Абхазии)".

1.2. Участие предприятий в мониторинге, проводимом Банком Абхазии, осуществляется на добровольной основе. Информация по отдельному предприятию, полученная на основе мониторинга, используется исключительно в системе Банка Абхазии и в целях, предусмотренных данным положением.

1.3. Привлечение предприятий (независимо от форм собственности) осуществляется по согласованию с руководителями соответствующих предприятий. При необходимости осуществляется взаимодействие с администрацией регионов по месту расположения предприятий.

**II. ФОРМИРОВАНИЕ ВЫБОРОЧНОЙ  
СОВОКУПНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ,  
УЧАСТВУЮЩИХ В МОНИТОРИНГЕ,  
ПРОВОДИМОМ БАНКОМ АБХАЗИИ**

2.1. Формирование выборочной совокупности осуществляется в процессе отбора, в результате которого используется выборка соответствующих показателей.

2.2. Формирование выборочной совокупности осуществляется на основе информации, содержащейся в Едином государственном регистре предприятий и организаций (ЕГРПО), других регистрах и базах данных, а также формируется с учетом анализа результатов хозяйственной деятельности предприятий, проводимого коммерческими банками в связи с предоставлением предприятиям банковского кредита.

С учетом целей мониторинга Банком Абхазии в выборочной совокупности представляются структурообразующие предприятия региона; предприятия, участвующие в формировании уставных капиталов коммерческих банков; предприятия-ссудозаемщики. При формировании выборки предприятий соблюдается условие наличия не менее двух-трех предприятий (единиц наблюдения) в одной отрасли.

**III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ  
МОНИТОРИНГА ПРЕДПРИЯТИЙ**

3.1. Мониторинг предприятий осуществляется в форме регулярного выборочного наблюдения путем анализа анкетных опросов предприятий с использованием трех видов анкет:

конъюнктурных анкет, предназначенных для получения информации, необходимой для оценки изменения экономической конъюнктуры, экономического положения предприятий, факторов, их определяющих, а также ожиданий предприятий;

инвестиционных анкет, предназначенных для получения информации, необходимой для оценки мотивов и форм инвестиционной деятельности предприятий, используемых ими источников финансирования инвестиций и др.;

финансовых анкет, предназначенных для получения информации, характеризующей финансовое положение предприятий.

3.2. Опросы предприятий на основе конъюнктурных финансовых и инвестиционных анкет проводятся ежеквартально.

3.3. Анкеты направляются предприятиям только на бумажных носителях (в соответствии с электронными эталонами анкет).

3.4. Отдел исследований, информации и статистики (ИИС) осуществляет систематизацию, а также счетный и логический контроль поступившей информации и при необходимости уточняет полученные данные непосредственно у предприятий, после чего производит ввод данных, обработку и формирование баз данных, выходных аналитических форм (таблицы, отчеты).

3.5. Порядок и сроки хранения анкет на бумажных носителях по мониторингу предприятий, а также электронных данных определяются в соответствии с правилами, установленными Банком Абхазии.

#### IV. ПОДГОТОВКА АНАЛИТИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОПРОСОВ ПРЕДПРИЯТИЙ

4.1. По итогам обработки результатов опросов за каждый отчетный период отделом ИИС формируются рассылочные материалы, агрегированные по отраслям и регионам (согласно перечню и формам, установленным Банком Абхазии), в обязательном порядке направляемые всем предприятиям - участникам мониторинга предприятий.

4.2. Банк Абхазии вправе направлять рассылочные материалы, подготовленные на основе мониторинга предприятий, агрегированных по отраслям и регионам, Государственным органам власти, администрациям регионов, а также соответствующим коммерческим банкам, для деятельности которого результаты анализа финансово-экономического положения предприятий являются необходимыми.

Настоящее Положение вступает в силу с "01" февраля 2007 года.

Председатель  
Национального банка  
Республики Абхазия  
И.Ш.АРГУН

Приложение 1  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг предприятий промышленности -  
конъюнктурный

\_\_\_\_\_ (название предприятия)

\_\_\_\_\_ (отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_  
(тыс.руб)

Код отрасли (ОКОНХ) \_\_\_\_\_

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_  
(человек)

Организационно-правовая форма  
(ОКПФ) \_\_\_\_\_

N п/п	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшилась (улучшились)	не изменилась (не изменились)	ухудшилась (ухудшились)
1.	Как, по Вашему мнению, изменилась экономическая конъюнктура в отрасли?			
2.	Как изменилась обеспеченность оборотными средствами?			
3.	Как, по Вашему мнению, изменились условия кредитования?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		хорошее	удовлетворительное	плохое
4.	Как вы оцениваете экономическое положение Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличился (увеличились, увеличилась)	не изменился (не изменились, не изменилась)	уменьшился (уменьшились, уменьшилась)
5.	Как Вы оцениваете изменение объема производства?			
6.	Как Вы оцениваете изменение объема отгруженной продукции?			
7.	Как Вы оцениваете изменение запасов готовой продукции?			
8.	Как изменился объем заказов на Вашу продукцию на внутреннем рынке?			
9.	Как изменился объем заказов на Вашу продукцию на внешнем рынке?			
10.	Как изменился уровень загрузки			

	производственных мощностей?			
11.	Как изменились цены на Вашу готовую продукцию?			
12.	Как изменились издержки производства?			
13.	Как изменился объем денежных средств, которыми Вы располагали?			
14.	Как изменилась величина просроченной кредиторской задолженности?			
15.	Как, по Вашему мнению, изменились риски хозяйственной деятельности?			
16.	Как изменился спрос на продукцию отрасли?			
17.	Как изменилась величина просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		избыточные	достаточные	недостаточные
18.	Как Вы оцениваете уровень запасов готовой продукции?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		высокая	удовлетворительная	низкая
19.	Как Вы оцениваете обеспеченность Вашего производства заказами?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		значительное	умеренное	слабое
20.	Как Вы оцениваете влияние рисков хозяйственной деятельности?			
21.	Как Вы оцениваете влияние спроса?			
22.	Как Вы оцениваете влияние обеспеченности оборотными средствами?			
23.	Как Вы оцениваете влияние условий кредитования?			
24.	Как Вы оцениваете влияние просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		позитивно	не повлияло	негативно
25.	Как повлияло изменение валютного курса рубля на хозяйственную деятельность Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличится (увеличатся)	не изменится (не изменятся)	уменьшится (уменьшатся)

26.	Как изменится в следующие 3 месяца объем производства продукции?			
27.	Как изменится в следующие 3 месяца спрос на продукцию предприятия?			
28.	Как изменятся в следующие 3 месяца цены на готовую продукцию предприятия?			
29.	Как изменится в следующие 3 месяца потребность в заемных ресурсах?			
30.	Как изменится в следующие 3 месяца численность занятых на предприятии?			

Руководитель предприятия

Пояснение по заполнению анкеты

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

---

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

Заполнение анкеты

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.

2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. В анкете напротив вопроса поставьте значок X, который соответствует Вашей оценке.

5. В пунктах анкеты с 1 - 19 за исключением пунктов 4, 18, 19 оценки даются на основе изменения показателей за отчетный квартал, указанный в заголовке анкеты, по сравнению с предыдущим кварталом.

6. В пунктах 4, 18, 19, 20 - 25 оценка дается по состоянию за отчетный квартал.

7. В пунктах 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 17, 26, 29 оценки даются на основе изменений стоимостных показателей.

8. В пункте 8 под внутренним рынком понимается рынок Абхазии.

9. В пункте 9 под внешними рынками понимаются рынки за пределами Абхазии.

10. В пункте 12 под издержками производства понимаются затраты на производство реализованной продукции (работ, услуг), включая коммерческие и управленческие расходы.

11. В пункте 13 под денежными средствами понимаются все денежные средства, имевшиеся

в распоряжении предприятия (касса, расчетные счета, депозиты, валютные счета).

12. В пунктах 15 и 20 под рисками понимается вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или возникновения дополнительных расходов в процессе хозяйственной деятельности в результате ошибок менеджеров, резкого изменения спроса, цен, процентных ставок, валютного курса, возникновения неплатежеспособности или банкротства контрагентов. Риски хозяйственной деятельности включают производственный, коммерческий, валютный, инфляционный, процентный, изменения стоимости запасов, ликвидности, платежный и т.д.

13. В пункте 3 и 23 под условиями кредитования понимаются условия заключенных кредитных договоров.

14. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в свободной форме на отдельном листе.

Приложение 2  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг строительных организаций – конъюнктурный

\_\_\_\_\_  
(название организации)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_  
(тыс.руб.)

Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_  
(человек)

Код отрасли (ОКОНХ) \_\_\_\_\_

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Организационно-правовая  
форма (ОКПФ) \_\_\_\_\_

N п/п	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшилась (улучшились)	не изменилась (не изменились)	ухудшилась (ухудшились)
1.	Как, по Вашему мнению, изменилась экономическая конъюнктура в отрасли?			
2.	Как изменилась обеспеченность оборотными средствами?			
3.	Как, по Вашему мнению, изменились условия кредитования?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		хорошее	удовлетворительное	плохое
4.	Как вы оцениваете экономическое положение Вашей организации?			

	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличился (увеличились, увеличилась)	не изменился (не изменились, не изменилась)	уменьшился (уменьшились, уменьшилась)
5.	Как Вы оцениваете изменение объема подрядных работ?			
6.	Как Вы оцениваете изменение объема введенных в действие объектов?			
7.	Как Вы оцениваете изменение объема незавершенного строительства?			
8.	Как изменился объем заключенных договоров подряда?			
9.	Как изменились цены на Вашу продукцию?			
10.	Как изменились издержки производства?			
11.	Как изменился объем денежных средств, которыми Вы располагали?			
12.	Как изменилась величина просроченной кредиторской задолженности?			
13.	Как, по Вашему мнению, изменились риски хозяйственной деятельности?			
14.	Как изменился спрос на услуги отрасли?			
15.	Как изменилась величина просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		избыточный	достаточный	недостаточный
16.	Как Вы оцениваете уровень незавершенного строительства?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		высокая	удовлетворительная	низкая
17.	Как Вы оцениваете обеспеченность Вашей организации договорами подряда?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		значительное	умеренное	слабое
18.	Как Вы оцениваете влияние рисков хозяйственной деятельности?			
19.	Как Вы оцениваете влияние спроса?			
20.	Как Вы оцениваете влияние обеспеченности оборотными средствами?			
21.	Как Вы оцениваете влияние условий кредитования?			
22.	Как Вы оцениваете влияние просроченной дебиторской			

задолженности?				
	Вопросы	Варианты ответов		
		позитивно	не повлияло	негативно
23.	Как повлияло изменение валютного курса рубля на хозяйственную деятельность Вашей организации?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличится (увеличатся)	не изменится (не изменятся)	уменьшится (уменьшатся)
24.	Как изменится в следующие 3 месяца объем подрядных работ?			
25.	Как изменится в следующие 3 месяца спрос на продукцию предприятия?			
26.	Как изменятся в следующие 3 месяца цены на продукцию предприятия?			
27.	Как изменится в следующие 3 месяца потребность в заемных ресурсах?			
28.	Как изменится в следующие 3 месяца численность занятых на предприятии?			

Руководитель предприятия

Пояснение по заполнению анкеты

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

Заполнение анкеты

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.

2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. В анкете напротив вопроса поставьте значок X, который соответствует Вашей оценке.

5. В пунктах анкеты с 1 - 17-й за исключением пунктов 4, 16, 17 оценки даются на основе изменения показателей за отчетный квартал, указанный в заголовке анкеты, по сравнению с предыдущим кварталом.

6. В пунктах 4, 16, 17, 18 - 23 оценка дается по состоянию за отчетный квартал.

7. В пунктах 2, 5, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 15, 24, 27 оценки даются на основе изменений стоимостных показателей.

8. В пункте 10 под издержками производства понимаются затраты на производство подрядных работ, включая коммерческие и управленческие расходы.

9. В пункте 11 под денежными средствами понимаются все денежные средства, имевшиеся в распоряжении предприятия (касса, расчетные счета, депозиты, валютные счета).

10. В пунктах 13 и 18 под рисками понимается вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или возникновения дополнительных расходов в процессе хозяйственной деятельности в результате ошибок менеджеров, резкого изменения спроса, цен, процентных ставок, валютного курса, возникновения неплатежеспособности или банкротства контрагентов. Риски хозяйственной деятельности включают производственный, коммерческий, валютный, инфляционный, процентный, изменения стоимости запасов, ликвидности, платежный и т.д.

11. В пункте 3 и 21 под условиями кредитования понимаются условия заключенных кредитных договоров.

12. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в свободной форме на отдельном листе.

Приложение 3  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг предприятий связи - конъюнктурный

\_\_\_\_\_  
(название предприятия)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_

(тыс.руб)

Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_

(человек)

Код отрасли (ОКНХ) \_\_\_\_\_

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Организационно-правовая  
форма (ОКПФ) \_\_\_\_\_

N п/п	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшилась (улучшились)	не изменилась (не изменились)	ухудшилась (ухудшились)
1.	Как, по Вашему мнению, изменилась экономическая конъюнктура в отрасли?			
2.	Как изменилась обеспеченность оборотными средствами?			

3.	Как, по Вашему мнению, изменились условия кредитования?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		хорошее	удовлетворительное	плохое
4.	Как вы оцениваете экономическое положение Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличился (увеличились, увеличилась)	не изменился (не изменились, не изменилась)	уменьшился (уменьшились, уменьшилась)
5.	Как Вы оцениваете изменение объема услуг связи?			
6.	Как изменился объем заключенных договоров на услуги связи внутри страны?			
7.	Как изменился объем заключенных договоров на услуги связи за рубежом?			
8.	Как изменились тарифы на услуги связи?			
9.	Как изменились издержки производства?			
10.	Как изменился объем денежных средств, которыми Вы располагали?			
11.	Как изменилась величина просроченной кредиторской задолженности?			
12.	Как, по Вашему мнению, изменились риски хозяйственной деятельности?			
13.	Как изменился спрос на услуги отрасли?			
14.	Как изменилась величина просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		высокая	удовлетворительная	низкая
15.	Как Вы оцениваете обеспеченность Вашего предприятия договорами на услуги?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		значительное	умеренное	слабое
16.	Как Вы оцениваете влияние рисков хозяйственной деятельности?			

17.	Как Вы оцениваете влияние спроса?			
18.	Как Вы оцениваете влияние обеспеченности оборотными средствами?			
19.	Как Вы оцениваете влияние условий кредитования?			
20.	Как Вы оцениваете влияние просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		позитивно	не повлияло	негативно
21.	Как повлияло изменение валютного курса рубля на хозяйственную деятельность Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличится (увеличатся)	не изменится (не изменятся)	уменьшится (уменьшатся)
22.	Как изменится в следующие 3 месяца объем услуг связи?			
23.	Как изменится в следующие 3 месяца спрос на услуги предприятия?			
24.	Как изменятся в следующие 3 месяца тарифы на услуги связи?			
25.	Как изменится в следующие 3 месяца потребность в заемных ресурсах?			
26.	Как изменится в следующие 3 месяца численность занятых на предприятии?			

**Руководитель предприятия**

**Пояснение по заполнению анкеты**

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

---

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

**Заполнение анкеты**

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.
2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных

работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. В анкете напротив вопроса поставьте значок X, который соответствует Вашей оценке.

5. В пунктах анкеты с 1 - 15 за исключением пунктов 4, 15, оценки даются на основе изменения показателей за отчетный квартал, указанный в заголовке анкеты, по сравнению с предыдущим кварталом.

6. В пунктах 4, 15, 16 - 21 оценка дается по состоянию за отчетный квартал.

7. В пунктах 2, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 14, 22, 25 оценки даются на основе изменений стоимостных показателей.

8. В пункте 9 под издержками производства понимаются затраты на производство услуг Вашим предприятием, включая коммерческие и управленческие расходы.

9. В пункте 10 под денежными средствами понимаются все денежные средства, имевшиеся в распоряжении предприятия (касса, расчетные счета, депозиты, валютные счета).

10. В пунктах 12 и 16 под рисками понимается вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или возникновения дополнительных расходов в процессе хозяйственной деятельности в результате ошибок менеджеров, резкого изменения спроса, цен, процентных ставок, валютного курса, возникновения неплатежеспособности или банкротства контрагентов. Риски хозяйственной деятельности включают производственный, коммерческий, валютный, инфляционный, процентный, изменения стоимости запасов, ликвидности, платежный и т.д.

11. В пункте 3 и 19 под условиями кредитования понимаются условия заключенных кредитных договоров.

12. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в свободной форме на отдельном листе.

Приложение 4  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг предприятий по курорту и туризму-  
конъюнктурный

\_\_\_\_\_  
(название предприятия)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_

Код отрасли (ОКОНХ) \_\_\_\_\_

(тыс.руб.)  
Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_  
(человек)

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Организационно-правовая  
форма (ОКПФ) \_\_\_\_\_

N п/п	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшилась (улучшились)	не изменилась (не изменились)	ухудшилась (ухудшились)
1.	Как, по Вашему мнению, изменилась экономическая конъюнктура в отрасли?			
2.	Как изменилась обеспеченность оборотными средствами?			
3.	Как, по Вашему мнению, изменились условия кредитования?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		хорошее	удовлетворительное	плохое
4.	Как вы оцениваете экономическое положение Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличился (увеличились, увеличилась)	не изменился (не изменились, не изменилась)	уменьшился (уменьшились, уменьшилась)
5.	Как Вы оцениваете изменение объема предоставленных услуг?			
6.	Как изменился объем заключенных договоров на предоставление услуг внутри страны?			
7.	Как изменился объем заключенных договоров на предоставление услуг за рубеж?			
8.	Как изменились тарифы на предоставленные услуги?			
9.	Как изменились издержки производства?			
10.	Как изменился объем денежных средств, которыми Вы располагали?			
11.	Как изменилась величина просроченной кредиторской задолженности?			
12.	Как, по Вашему мнению, изменились риски хозяйственной деятельности?			
13.	Как изменился спрос на услуги отрасли?			
	Как изменилась величина			

14.	просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		высокая	удовлетворительная	низкая
15.	Как Вы оцениваете обеспеченность Вашего предприятия договорами на услуги?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		значительное	умеренное	слабое
16.	Как Вы оцениваете влияние рисков хозяйственной деятельности?			
17.	Как Вы оцениваете влияние спроса?			
18.	Как Вы оцениваете влияние обеспеченности оборотными средствами?			
19.	Как Вы оцениваете влияние условий кредитования?			
20.	Как Вы оцениваете влияние просроченной дебиторской задолженности?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		позитивно	не повлияло	негативно
21.	Как повлияло изменение валютного курса рубля на хозяйственную деятельность Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		увеличится (увеличатся)	не изменится (не изменятся)	уменьшится (уменьшатся)
22.	Как изменится в следующие 3 месяца объем предоставляемых услуг?			
23.	Как изменится в следующие 3 месяца спрос на услуги предприятия?			
24.	Как изменятся в следующие 3 месяца тарифы на предоставляемые услуги?			
25.	Как изменится в следующие 3 месяца потребность в заемных ресурсах?			
26.	Как изменится в следующие 3 месяца численность занятых на предприятии?			

Руководитель предприятия

## Пояснение по заполнению анкеты

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

---

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

### Заполнение анкеты

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.

2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. В анкете напротив вопроса поставьте значок X, который соответствует Вашей оценке.

5. В пунктах анкеты с 1 - 15 за исключением пунктов 4, 15, оценки даются на основе изменения показателей за отчетный квартал, указанный в заголовке анкеты, по сравнению с предыдущим кварталом.

6. В пунктах 4, 15, 16 - 21 оценка дается по состоянию за отчетный квартал.

7. В пунктах 2, 5, 6, 7, 9, 10, 11, 14, 22, 25 оценки даются на основе изменений стоимостных показателей.

8. В пункте 9 под издержками производства понимаются затраты на производство услуг Вашим предприятием, включая коммерческие и управленческие расходы.

9. В пункте 10 под денежными средствами понимаются все денежные средства, имевшиеся в распоряжении предприятия (касса, расчетные счета, депозиты, валютные счета).

10. В пунктах 12 и 16 под рисками понимается вероятность (угроза) потери предприятием части своих ресурсов, недополучения доходов или возникновения дополнительных расходов в процессе хозяйственной деятельности в результате ошибок менеджеров, резкого изменения спроса, цен, процентных ставок, валютного курса, возникновения неплатежеспособности или банкротства контрагентов. Риски хозяйственной деятельности включают производственный, коммерческий, валютный, инфляционный, процентный, изменения стоимости запасов, ликвидности, платежный и т.д.

11. В пункте 3 и 19 под условиями кредитования понимаются условия заключенных кредитных договоров.

12. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в свободной форме на отдельном листе.

Приложение 5  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг предприятий - инвестиционный

\_\_\_\_\_ (название предприятия)

\_\_\_\_\_ (отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_

(тыс.руб.)

Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_

(человек)

Код отрасли (ОКОНХ) \_\_\_\_\_

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Организационно-правовая  
форма (ОКПФ) \_\_\_\_\_

N п/п	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшилось	не изменилось	ухудшилось
1.	Как изменилось финансовое состояние Вашего предприятия в отчетном квартале?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		возросла	не изменилась	снизилась
2.	Как изменилась инвестиционная активность Вашего предприятия?			
	Вопросы	Варианты ответов		
		улучшится	не изменится	ухудшится
3.	Как изменится финансовое состояние Вашего предприятия в текущем квартале?			
	Вопросы	Варианты ответов		
4.	Уровень использования производственных мощностей на Вашем предприятии составил (в %)			
5.	На какой период времени обеспечена заказами Ваша производственная программа (месяцы)			
	Какие из следующих факторов ограничивали рост производства на Вашем предприятии:			
6.	недостаточный спрос на продукцию предприятия			
7.	недостаток денежных поступлений для финансирования текущей деятельности			
8.	недостаток денежных средств для финансирования инвестиций			
9.	наличие на рынке аналогичной импортной продукции			

10.	недостаток необходимого оборудования	
11.	недостаток квалифицированной рабочей силы	
	Какие формы инвестиций использовались Вашим предприятием:	
12.	вложения в здания и сооружения	
13.	вложения в машины и оборудование	
14.	лизинг и аренда	
15.	инвестиции в дочерние компании	
16.	долгосрочные финансовые вложения	
	Мотивы инвестиционной активности Вашего предприятия:	
17.	расширение существующего производства	
18.	интенсификация и модернизация производства	
19.	поддержание мощностей	
20.	выпуск новой продукции	
21.	получение дохода от финансовых инвестиций	
22.	привлечение заемных средств	
	Какие источники финансирования использовались для осуществления инвестиций на Вашем предприятии:	
23.	прибыль	
24.	амортизация	
25.	кредиты банков	
26.	прочие займы	
27.	получение средств по лизингу и аренде	
28.	выпуск акций	
29.	бюджетное финансирование	
30.	средства целевых государственных программ	
31.	иностранные кредиты и займы	
32.	прочие иностранные источники	

**Руководитель предприятия**

**Пояснение по заполнению анкеты**

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

---

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

**Заполнение анкеты**

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.

2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. Пункты 4 - 11, 12 - 32 заполняются по состоянию за отчетный квартал.

5. Пункты 1, 2, 4 - 11 заполняются на основании оценки изменений, произошедших в отчетном квартале по сравнению с предыдущим кварталом.

6. Пункт 3 заполняется на основании прогнозной оценки на квартал, следующий за отчетным.

7. Пункты 1, 2, 3 предполагают один ответ. Напротив ответа, который соответствует Вашей оценке поставьте значок X.

8. В пункте 4 проставляется числовое значение, соответствующее проценту использования производственных мощностей (в среднем за квартал) на Вашем предприятии.

Пример. Если уровень использования производственных мощностей на вашем предприятии составил 27,5%, то в вопросе 4 анкеты надо проставить:

27,5

9. В пункте 5 проставляется числовое значение, соответствующее количеству месяцев (в том числе и не полных), на которые обеспечена заказами производственная программа вашего предприятия.

Примеры.

а) производственная программа обеспечена заказами только на 2 недели. В вопросе 5 анкеты надо проставить:

0,5

б) производственная программа обеспечена заказами на 3,5 месяца. В вопросе 5 анкеты надо проставить:

3,5

10. В пунктах 6 - 11 и 12 - 32 значок X проставляется только в тех ячейках, которые соответствуют Вашим ответам.

11. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в свободной форме на отдельном листе.

Приложение 6  
к Положению Банка Абхазии  
"О проведении мониторинга предприятий  
Банком Абхазии"  
от 26 января 2007 г., N 19-П

Мониторинг предприятий по финансовым показателям

\_\_\_\_\_  
(название предприятия, организации)

\_\_\_\_\_  
(отчетный период)

Объем произведенной продукции,  
работ, услуг \_\_\_\_\_  
(тыс.руб.)

Среднесписочная численность  
работников \_\_\_\_\_  
(человек)

Код отрасли (ОКОНХ) \_\_\_\_\_

Код предприятия (ОКПО) \_\_\_\_\_

Организационно-правовая  
форма (ОКПФ) \_\_\_\_\_

I. Просим Вас привести данные по следующим показателям:

N п/п	Показатели	Форма отчетности	Код строки	I	II
1.	Основные средства и внеоборотные активы	Бухг. баланс, форма N 1	080		
2.	Основные средства	Бухг. баланс, форма N 1	022		
3.	Долгосрочные финансовые вложения	Бухг. баланс, форма N 1	050		
4.	Запасы и затраты	Бухг. баланс, форма N 1	180		
5.	Налог на добавленную стоимость	Бухг. баланс, форма N 1	175		
6.	Денежные средства, расчеты и прочие активы	Бухг. баланс, форма N 1	330		
7.	Дебиторская задолженность	Бухг. баланс, форма N 1	200-250		
8.	Просроченная дебиторская задолженность, в том числе:	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 3	311,321		
	Краткосрочная	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 3	311		
10.	Долгосрочная	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 3	321		

11.	Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам	Бухг. баланс, форма N 1	260		
12.	Краткосрочные финансовые вложения	Бухг. баланс, форма N 1	270		
13.	Денежные средства, в том числе:	Бухг. баланс, форма N 1	280-310		
14.	касса	Бухг. баланс, форма N 1	280		
15.	расчетный счет	Бухг. баланс, форма N 1	290		
16.	валютный счет	Бухг. баланс, форма N 1	300		
17.	Общая величина активов	Бухг. баланс, форма N 1	080+180+330		
18.	Капитал и резервы, в том числе:	Бухг. баланс, форма N 1	480		
19.	уставный капитал	Бухг. баланс, форма N 1	400		
20.	Нераспределенная прибыль прошлых лет	Бухг. баланс, форма N 1	460		
21.	Убытки	Бухг. баланс, форма N 1	340, 350		
22.	Расчеты и прочие пассивы	Бухг. баланс, форма N 1	770		
23.	Долгосрочные обязательства, в том числе:	Бухг. баланс, форма N 1	500, 510		
24.	кредиты банков	Бухг. баланс, форма N 1	500		
25.	Краткосрочные обязательства, в том числе:	Бухг. баланс, форма N 1	600-620		
26.	кредиты банков	Бухг. баланс, форма N 1	600		
27.	Кредиторская задолженность	Бухг. баланс, форма N 1	630-710		
28.	Авансы, полученные от покупателей и заказчиков	Бухг. баланс, форма N 1	720		
29.	Расчеты с учредителями	Бухг. баланс, форма N 1	725		
30.	Доходы будущих периодов	Бухг. баланс, форма N 1	730		
31.	Резервы предстоящих расходов и платежей	Бухг. баланс, форма N 1	740		
32.	Чистые активы	Приложение к бух. балансу, форма N 5, справка к разделу 1	185		
	Собственные средства для	Приложение к			

33.	финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	бух. балансу, форма N 5, раздел 8	810		
34.	Привлеченные средства всего, в том числе:	Приложение к бух. балансу, форма N 5, разделу 8	820		
35.	кредиты банков	Приложение к бух. балансу, форма N 5, разделу 8	821		
36.	долевое участие в строительстве	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 8	822		
37.	заемные средства других организаций	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 8	823		
38.	из бюджета	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 8	824		
39.	Средняя ставка по кредитам банков, полученным в рублях				
40.	Средняя ставка по кредитам банков, полученным в иностранной валюте				
	Показатели	Форма отчетности	Код строки	III	IV
41.	Выручка (нетто) от продажи товаров, продукции, работ, услуг				
43.	Затраты, произведенные предприятием	Приложение к бух. балансу, форма N 5, раздел 9	860		
44.	Проценты к уплате (за банковский кредит)				
45.	Проценты к получению (за предоставление средств займа)				
46.	Доходы от участия в других организациях				
47.	Прибыль (убыток) от продаж				
48.	Прибыль (убыток) до налогообложения (балансовая прибыль)				
49.	Чистая прибыль (убыток)				

II. Какой метод учетной политики используется на вашем предприятии:

---

50.	Метод амортизации (1, 2, 3, 4 или 10)	
51.	Метод оценки запасов (5, 6, 7 или 10)	
52.	Метод определения выручки от продаж (8, 9)	
53.	Применяется ли на Вашем предприятии бюджетное финансирование (дотации) - да/нет	
54.	К какому типу относится баланс Вашего предприятия (А, В)	

Примечания предприятия:
-------------------------

Руководитель предприятия

Пояснение по заполнению анкеты

Рекомендации по заполнению анкеты помогут Вам ответить на ее вопросы. Однако, в случае наличия непонятных пунктов в анкете или при затруднении с ее заполнением обращайтесь за разъяснениями в Национальный банк Республики Абхазия по телефону 6-16-74.

---

Сроки представления анкеты не позднее 20-го числа по истечении квартала.

Заполнение анкеты

1. В правом верхнем углу анкеты проставьте код отрасли по ОКОНХ, код Вашего предприятия по ОКПО и организационно-правовую форму по ОКПФ.

2. В левом верхнем углу анкеты указывается объем произведенной продукции, выполненных работ, оказанных услуг Вашего предприятия в стоимостном выражении за отчетный квартал.

3. В левом верхнем углу анкеты указывается среднесписочная численность работников за отчетный квартал.

4. Основанием для заполнения анкеты являются данные типовых форм бухгалтерского и финансового учета и отчетности. Показатели, содержащиеся в формах годовой бухгалтерской отчетности (формы N 2-5) заполняются в течение года по данным текущего бухгалтерского учета.

5. Показатели 1 - 38, 41, 43, 44 - 49 заполняются в тыс.рублей.

6. Показатели 39, 40 заполняются в %.

7. Показатель 41 заполняется на основе собственных расчетов предприятия.

8. Показатели заполняются по данным:

- в колонке I - на начало отчетного периода;

- в колонке II - на конец отчетного периода;
- в колонке III - за отчетный период;
- в колонке IV - за аналогичный период предыдущего года;

9. В ячейках показателей 50 - 52 укажите одну из цифр, соответствующую учетной политике Вашего предприятия:

- метод амортизации (линейный - 1, пропорционально объему продукции - 2, уменьшаемый остаток - 3, списание по сумме чисел лет срока полезного использования - 4);
- метод оценки запасов (по средней себестоимости - 5, ФИФО - 6, ЛИФО - 7);
- метод определения выручки от продаж (по отгрузке - 8, по оплате 9);

Если вместо указанных методов амортизации, учета запасов применяется "иной метод", то укажите цифру 10 и напишите название метода в поле "Примечание предприятия".

10. В ячейке показателя 54 укажите букву, соответствующую типу Вашего предприятия:

- "А", если анкета заполняется на основе типовых форм бухгалтерского и финансового учета и отчетности отдельного предприятия;
- "В", если анкета заполняется на основе консолидированного баланса группы предприятий;

11. При наличии примечаний к вопросам анкеты или дополнительной информации просьба указывать их в поле "Примечания предприятия", или в свободной форме на отдельном листе.